



Corso Verdi,6
Tel. 0142-213021
Email: alic83300t@istruzione.it
PEC: alic83300t@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icc3.it

Casale Monf.to data del protocollo

Il Programma Operativo Nazionale – Fondi Strutturali Europei “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – Obiettivo Specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6A - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” – Sotto azione 10.8.6A - “Centri scolastici digitali” – Modulo “Smart Class”. TITOLO MODULO: “Per una didattica inclusiva”
Codice identificativo progetto: 10.8.6A- FESR PON-PI- 2020-169
C.U.P. J39D20000020007

Al personale Amministrativo
Al DSGA
Al sito WEB
Agli Atti fascicolo PON FESR 2014 - 2020

NOMINA ASSISTENTE INTERNO AMMINISTRATIVO

Oggetto: nomina assistente amministrativo – Progetto 10.86A FESR PON – PI- 2020-169.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’Avviso pubblico M.I. prot. n. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020 per la realizzazione di “smart class” per le scuole del primo ciclo, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze ed ambienti di apprendimento” 2014 – 2020 – Asse II – Infrastrutture per l’istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

Vista la candidatura di Codesta Istituzione scolastica n. 1026771 trasmessa on-line il, 24/04/2020 alle ore 18:00 tramite la piattaforma infotelematica GPU, all’Autorità di Gestione;

Visto il progetto firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico, inoltrato mediante la piattaforma finanziaria “Sistema Informativo Fondi – SIF2020” in data 25 aprile 2020, accettato e protocollato con il n. 8446;

Vista la nota prot. AOODGEFID/00010292 del 29 aprile 2020 con la quale sono state pubblicate sulla sezione dedicata al “PON Per la Scuola” del sito istituzionale del M.I. le graduatorie regionali delle proposte approvate;

Vista la lista delle Istituzioni scolastiche beneficiarie della Regione Piemonte, nella quale Codesta Istituzione scolastica è stata inserita con Identificativo PROGETTO 10.8.6A- FESR PON-PI- 2020-169: – Azione: 10.8.6A;

Preso Atto della nota M.I. prot. n. AOODGEFID/10451 del 05 maggio 2020, che costituisce formale





Corso Verdi,6
Tel. 0142-213021
Email: alic83300t@istruzione.it
PEC: alic83300t@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icc3.it

autorizzazione del progetto di Codesta Istituzione scolastica e del relativo impegno di spesa;
Visti i Regolamenti U.E. e in particolare le *“Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020”* (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018 e ss.mm.ii.);
Viste le indicazioni del M.I. per la realizzazione degli interventi;
Visti gli art. 4 co. 4 e art. 10 co. 5 del Decreto Interministeriale n. 129 del 2018;
Vista la delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 12/12/2019 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2020;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA la Legge 13/07/2015 n. 107;
Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubbliche”* e ss.mm.ii.;
Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;
VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) per le istituzioni scolastiche della Regione Piemonte;
VISTO il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 così come modificato dal D. Lgs n. 97/2016;
VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129, recante *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*, ai sensi dell’art. 1, co. 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107;
VISTO il D.Lgs. n. 50/2016, *“Codice dei contratti pubblici”*, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, in particolare l’art. 31;
VISTO il C.C.N.L. di Comparto vigente (2006/2009 e 2016/2018);
VISTA la Legge del 13 agosto 2010, n. 136 *“obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari”*;
VISTA la propria determina a contrarre prot. **1774/U** del 13 maggio 2020 per l’avvio delle procedure per l’emanazione dell’avviso interno di selezione e reclutamento di n. 1 (uno) assistente amministrativo per il supporto all’attuazione del progetto 10.8.6A-FESRPON-PI-2020-169;
Considerato che la realizzazione del progetto sono previste attività amministrative aggiuntive di cui al Progetto autorizzato per il seguente profilo professionale *“Assistenti Amministrativi”*;
Visto che l’Istituzione Scolastica, per conferire i suddetti incarichi è tenuta a rivolgersi preliminarmente al personale interno nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e, pertanto, è tenuta all’espletamento di una specifica procedura il cui primo atto è l’avviso di selezione;
Visto che, per personale interno, è da intendersi il personale che lavora alle dipendenze dell’Istituto Scolastico che conferisce l’incarico;
Considerato l’arrivo di un’unica candidatura **Prot. 1819/U** del 18.05.2020 e che analizzata la stessa erano presenti i titoli essenziali per partecipare alla selezione (totale punti 35);

INDIVIDUA

L’assistente amministrativa **Trento Adriana** nata a Odalengo Piccolo (AL) il 25.05.1962 C.F. TRNDRN62E65F998S per la gestione amministrativa del progetto 10.8.6A-FESRPON-PI-2020-169 di cui





Corso Verdi,6
Tel. 0142-213021
Email: alic83300t@istruzione.it
PEC: alic83300t@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icc3.it

all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 – Realizzazione di “*Smart Class*” per le scuole del primo ciclo. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera di incarico. La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e dovrà concludersi **entro e non oltre il 30 agosto 2020**.

Nel caso di posticipazione del termine di conclusione del progetto, le attività amministrative si concluderanno entro il 30 ottobre per la piattaforma GPU e entro il 30 novembre per la piattaforma SIF-2020.

L'incarico si intende espletato fino alla chiusura del Progetto, oltre la conclusione dei moduli, e fino alla chiusura della piattaforma GPU e SIF-2020.

Il costo orario omnicomprensivo per l'assistente amministrativo è di € 19,24 (importo orario lordo Stato) € 14,50 (importo orario lordo dipendente).

L'incarico prevede un impegno fuori dall'orario di lavoro **pari a n. 30 (TRENTA) ore** secondo l'importo orario succitato e comunque **non oltre la quota pari al 6,5% del finanziamento del progetto**, così esplicitato nell'Avviso Pubblico M.I. prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/03/2020 e nella Lettera di autorizzazione M.I. prot. n. AOODGEFID/10451 del 05/05/ 2020.

Il Dirigente scolastico
Claudio Simonetti

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

 Firmato da:
SIMONETTI CLAUDIO
Codice fiscale: SMNCLD64M18F537S
26/05/2020 19:29:43



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV