



Circolare: 87

Casale Monferrato data nel protocollo
Ai sigg. Genitori
Al personale dell'istituto

Oggetto: Elezioni per il rinnovo degli Organi Collegiali di durata annuale – a.s. 2021-2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.P.R. n. 416 del 1974, in particolare l'art. 20 e ss.;
Vista la Legge n. 1 del 14 gennaio 1975, art. 6;
Vista la C.M. n. 105 del 16 aprile 1975;
Visto il D.Lgs. n. 233 del 30 giugno del 1999 "riforma degli OO.CC. della Scuola";
Vista l'O.M. n. 215 del 15 luglio 1991, modificata ed integrata dalle OO.MM. n. 267 del 4 agosto 1995, n. 293 del 24/06/1996 e n. 277 del 17/06/1998 contenente disposizioni degli Organi Collegiali a livello di Istituzione Scolastica;
Visto il D.Lgs. n. 297 del 16 aprile 1994, Capo VI e VII, in particolare l'art. 31;

a norma dell'art. 2 dell'O.M. n. 215 del 15 luglio 1991 comunica la data ed il luogo delle assemblee e delle elezioni per il rinnovo degli Organi Collegiali di durata annuale (*elezione dei rappresentanti dei genitori per i Consigli di classe, Scuola Secondaria di I grado – Interclasse, Scuola Primaria – Intersezione, Scuola dell'Infanzia*) che si terranno, ai sensi dell'art. 4 della C.M. n. 105 del 16 aprile 1975, nelle rispettive sedi scolastiche nei seguenti orari e giorni:

SCUOLA DELL'INFANZIA

PLESSO	DATA	SEZIONE	DOCENTI	Orario assemblee dei Genitori con i Docenti	Svolgimento elezioni a cura dei Genitori:
VENESIO	20 OTTOBRE	TUTTE	di sezione	17.10 - 17.30	17.30 -18.30
RODARI	20 OTTOBRE	TUTTE	di sezione	17.10 - 17.30	17.30 -18.30
DISNEY	20 OTTOBRE	TUTTE	di sezione	17.10 - 17.30	17.30 -18.30
LUZZATI	20 OTTOBRE	Sez.1 [^] /3 [^] /5 [^]	di sezione	17.10 - 17.30	17.30 -18.30
LUZZATI BISTOLFI	21 OTTOBRE	Sez.2 [^] /4 [^] /7 [^]	di sezione	17.10 - 17.30	17.30 -18.30



SCUOLA PRIMARIA

PLESSO	DATA	CLASSE	Orario assemblea dei Genitori con i Docenti	Svolgimento elezioni a cura dei Genitori:	DOCENTI	AULA
SAN GERMANO	19 OTTOBRE	PLURICLASSE	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	CELORIA PATRUCCO	
J. VERNE	19 OTTOBRE	1^A 2^A 3^A	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	CIRAULO AGNESE FEDELE	di appartenenza
J. VERNE	20 OTTOBRE	4^A 5^A	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	GALATI FONTANA	di appartenenza
XXV APRILE	19 OTTOBRE	1^A 2^A 2^B	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	ACETO IACOLINO PALAZZOLO	di appartenenza
XXV APRILE	20 OTTOBRE	3^A 3^B	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	CAMILLO GRISOLIA	di appartenenza
XX APRILE	21 OTTOBRE	4^A 4^B	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	LUNGO ACETO	di appartenenza
XX APRILE	22 OTTOBRE	5^A 5^B	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	BERGOGLIO MORO	di appartenenza
BISTOLFI	19 OTTOBRE	1^A 1^B- 5^B	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	ABBATE MASSA PARZIALE	di appartenenza
BISTOLFI	20 OTTOBRE	2^A- 2^B	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	GOI DALOLIO	di appartenenza
BISTOLFI	21 OTTOBRE	3^A 3^B	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	NOSONGO DALLERA	di appartenenza
BISTOLFI	22 OTTOBRE	4^A 4^B 5^A	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	STRANO LUNGO BIANCO	di appartenenza

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

PLESSO	DATA	CLASSE	Orario assemblea dei Genitori con i Docenti	Svolgimento elezioni a cura dei Genitori:	DOCENTI	AULA
DANTE	19 OTTOBRE	1^A	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	BARBANO	di appartenenza
DANTE	19 OTTOBRE	1^B	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	D'ARIENZO	di appartenenza
DANTE	19 OTTOBRE	1^C	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	CAMPANA	di appartenenza
DANTE	19 OTTOBRE	1^D	17.10 - 17.00	17.30 - 18.30	Di MARTINO	di appartenenza
DANTE	20 OTTOBRE	2^A	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	ROSSI	di appartenenza
DANTE	20 OTTOBRE	2^B	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	D'ARIENZO	di appartenenza
DANTE	20 OTTOBRE	2^C	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	GAMBARI	di appartenenza
DANTE	20 OTTOBRE	2^D	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	POLIDORO	di appartenenza
DANTE	22 OTTOBRE	3^A	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	ROSSI	di appartenenza
DANTE	22 OTTOBRE	3^B	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	APOSTOLICO	di appartenenza
DANTE	22 OTTOBRE	3^C	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	GAMBARI	di appartenenza
DANTE	22 OTTOBRE	3^D	17.10 - 17.30	17.30 - 18.30	LAPPATO	di appartenenza

Tutti i Genitori sono invitati a partecipare e ad osservare le norme contenute nei protocolli di sicurezza anti covid per l'emergenza epidemiologica, e ad evitare assembramenti.

Presiederanno le assemblee di classe i docenti designati per la scuola dell'infanzia e primaria e i coordinatori insieme ad alcuni docenti; le assemblee di intersezione e di sezione saranno presiedute dalle rispettive insegnanti.

Le assemblee dei Genitori di ciascuna sezione/classe tratteranno i seguenti punti all'o.d.g.:

1. presentazione delle linee generali della programmazione annuale della sezione/classe;
2. compiti e funzioni degli OO.CC. e funzioni dei rappresentanti nei consigli di intersezione/interclasse/classe;
3. modalità di votazione e costituzione del seggio elettorale gestito dai genitori.

I componenti del seggio elettorale saranno scelti all'interno dell'assemblea di classe tra i genitori partecipanti ed inclusi nell'elenco degli elettori della classe stessa.

Le operazioni di voto saranno condotte direttamente dai Genitori componenti il Seggio Elettorale (1 scrutatore, 1 segretario / scrutatore ed 1 Presidente).

Le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe, di interclasse e di intersezione hanno luogo per ciascuna componente sulla base di un'unica lista comprendente tutti gli elettori in ordine alfabetico.

L'espressione del voto da parte dei genitori è regolata come segue:

- a) nella scheda si possono indicare **un massimo di 1 (una) preferenza nella Scuola dell'Infanzia e Primaria, 2 (due) preferenze nella Scuola Secondaria di I grado** tra i nomi dei genitori compresi nell'elenco della propria classe;
- b) si vota scrivendo nella scheda il nome del candidato o dei candidati scelti tra gli elenchi forniti nel Seggio;
- c) i rappresentanti dei genitori da eleggere, in seno ai Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione, sono fissati dalla legge **nel numero di 4 (quattro) per ogni classe della Scuola Secondaria, 1 (uno) per ogni classe della Scuola Primaria ed 1 (uno) per ogni sezione della scuola dell'Infanzia.**

Subito dopo la chiusura del seggio si procederà per ciascuna classe allo spoglio delle schede.

Al termine delle operazioni di voto le schede votate e firmate nel frontespizio dal Presidente o dal Segretario saranno inserite in una busta chiusa recante la dicitura "schede scrutinate", mentre quelle non utilizzate in un'altra busta recante la dicitura "schede non utilizzate".

Entrambe le buste, assieme al VERBALE compilato e firmato dal Presidente, Segretario e Scrutatore saranno inserite in busta recante la scritta CLASSE SEZIONE.

Tutta la documentazione sarà consegnata al termine delle operazioni nei plessi dell'infanzia e della scuola primaria al referente di plesso che il giorno successivo provvederà a portare la stessa in Segreteria. Per la scuola secondaria il materiale dovrà essere consegnato al collaboratore scolastico che provvederà a deporlo in Segreteria.

Per l'occasione si ricordano alcune procedure relative alle operazioni di voto:

- a) le assemblee e le operazioni di voto si terranno presso ciascuna sede;
- b) elettori attivi e passivi (votano e possono essere votati) entrambi i genitori (o chi ne fa legalmente le veci) degli alunni iscritti.

L'esercizio del diritto di voto ha le seguenti limitazioni:

- a) non è ammesso il voto per delega;
- b) i genitori di più alunni iscritti a classi diverse votano in tutte le classi dei loro figli.

Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino, ai fini dell'elezione nei consigli di classe, di interclasse e di intersezione, lo stesso numero di voti, si procede, ai fini della proclamazione, per sorteggio.

Nell'eventualità che gli elettori di una o più classi siano presenti in numero esiguo, sarà consentito, subito dopo le assemblee:

- far votare gli elettori predetti presso il seggio di un'altra classe o della stessa sezione, nella quale, a tal fine, dovranno essere trasferiti l'urna, gli elenchi degli elettori e le schede.

Si rammenta, infine, che per motivi di sicurezza i genitori non devono condurre a scuola i propri figli nelle assemblee di sezione/classe.

Prevenzione e contrasto alla diffusione del Covid-19

L'accesso all'edificio scolastico per la partecipazione alle riunioni sarà consentito solo previa presentazione della certificazione verde covid-19 (green pass) e adempimento dei controlli di sicurezza in materia di prevenzione e contrasto alla diffusione dell'epidemia ai sensi D.L. N. 122 DEL 10 SETTEMBRE 2021 Covid-19. Il suddetto D.L., nella conversione in Legge n. 133/2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale ha subito delle modifiche in merito all'accesso a scuola senza Green pass – nei casi in cui esso non sia stato generato o rilasciato - per chi ha un certificato:

“Nei casi in cui la certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9 non sia stata generata e non sia stata rilasciata all'avente diritto in formato cartaceo o digitale, le disposizioni di cui al comma 1 del presente articolo si intendono comunque rispettate a seguito della presentazione da parte dell'interessato di un certificato rilasciato dalla struttura sanitaria ovvero dall'esercente la professione sanitaria che ha effettuato la vaccinazione o dal medico di medicina generale dell'interessato, che attesta che il soggetto soddisfa una delle condizioni di cui al citato articolo 9, comma 2”.

Si invitano le SS.LL. a rispettare le indicazioni della normativa per la sicurezza anti Covid.

In particolare sono richieste le seguenti condizioni per la partecipazione alla riunione:

- a) l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5 °C;
- b) aver ottemperato alle indicazioni relative alla quarantena di cui alla Circolare n. 36254 dell'11/08/2021 del Ministero della salute (allegato tabella 1– Indicazioni alla sospensione della QUARANTENA);
- c) aver ottemperato alle indicazioni relative all'isolamento di cui alla Circolare n. 36254 dell'11/08/2021 del Ministero della salute (allegato tabella 2– Indicazioni alla sospensione dell'ISOLAMENTO);
- d) non essere stati a contatto con persone COVID positive, per quanto di propria conoscenza, nell'ultima settimana, senza averlo segnalato al MMG/PLS;
- e) non aver effettuato viaggi in Paesi per i quali è previsto il tampone o il periodo di isolamento senza aver segnalato il proprio rientro all'ASL/MMG/PLS.

È inoltre necessario osservare le seguenti misure di comportamento:

- 1) indossare la mascherina per tutta la durata della riunione tranne nei casi in cui si interviene prendendo la parola;
- 2) mantenere il distanziamento fisico di almeno un (1) metro, anche durante le operazioni di ingresso/uscita dai diversi ambienti dell'edificio scolastico;
- 3) evitare assembramenti;
- 4) disinfettare le mani con il gel igienizzante prima e dopo la riunione, subito dopo aver toccato oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici e dopo aver buttato i fazzoletti eventualmente usati.

Il Dirigente scolastico
Claudio Simonetti