



**Istituto Comprensivo  
CASALE 3**

# Come accedere all'account di GSuite

Con l'indirizzo: `cognomenome@alunni-icc3.it`

## Se sul computer è già presente un account

1. Aprire Google Chrome



2. Se sul computer è già presente un altro account, seguire la videoguida dal minuto 5:10 caricata al link:

[https://www.youtube.com/watch?v=-Ap\\_h5ARd\\_yw](https://www.youtube.com/watch?v=-Ap_h5ARd_yw)

per gestire più account sullo stesso PC

3. L'indirizzo è [cognomenome@alunni-icc3.it](mailto:cognomenome@alunni-icc3.it)

- Se presente, inserire anche il doppio nome
- non scrivere accenti
- non scrivere apostrofi

## Se sul computer NON è già presente un account

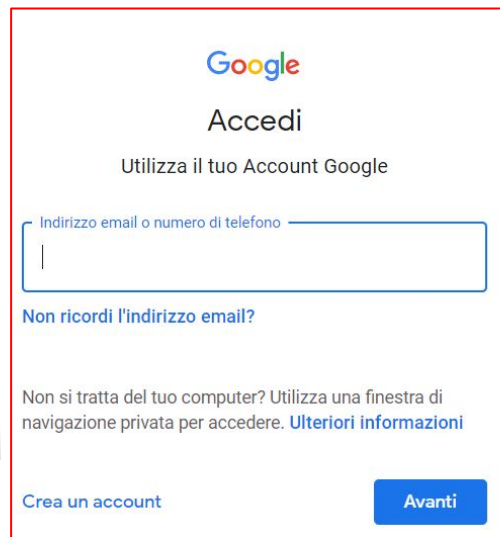
1. Aprire Google Chrome



2. Andare sul link

<https://workspace.google.com/dashboard>

3.



Google

Accedi

Utilizza il tuo Account Google

Indirizzo email o numero di telefono

Non ricordi l'indirizzo email?

Non si tratta del tuo computer? Utilizza una finestra di navigazione privata per accedere. [Ulteriori informazioni](#)

[Crea un account](#)

Inserire le proprie credenziali

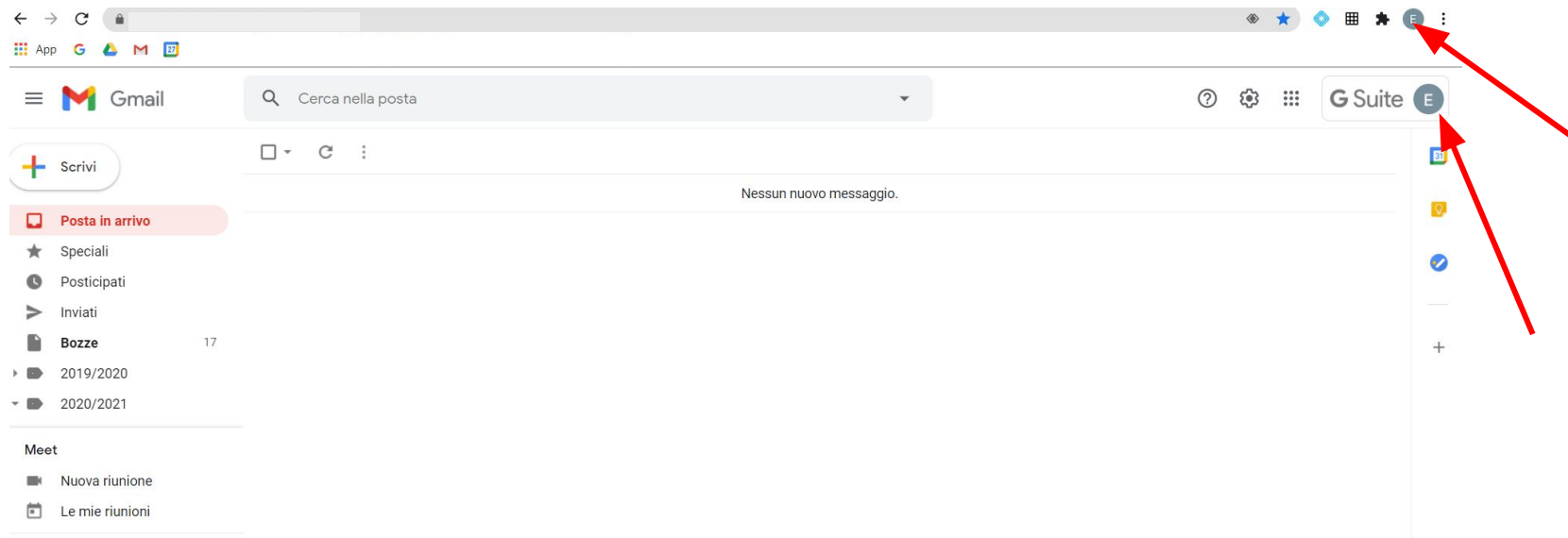
[cognomenome@alunni-icc3.it](mailto:cognomenome@alunni-icc3.it)

- Se presente, inserire anche il doppio nome
- non scrivere accenti
- non scrivere apostrofi

4. Fare click su Avanti

# CONTROLLO ACCOUNT

Controllare sempre che i due pallini indicati dalle frecce siano IDENTICI, quindi STESSO COLORE e STESSA LETTERA

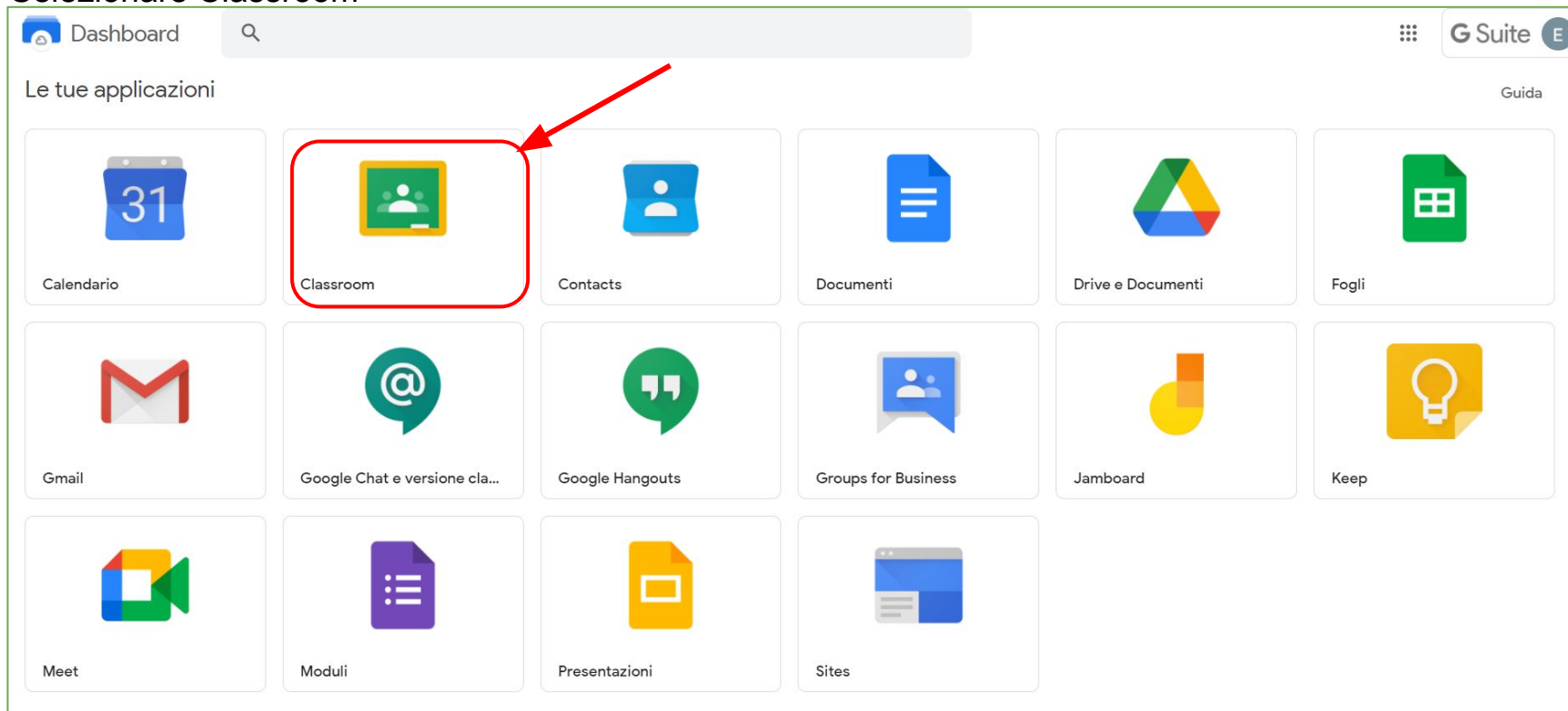


In caso contrario l'accesso a GSuite non è stato eseguito correttamente (seguire la videoguida dal minuto 5:10 caricata al link: [https://www.youtube.com/watch?v=-Aph5ARd\\_yw](https://www.youtube.com/watch?v=-Aph5ARd_yw) per gestire più account sullo stesso PC

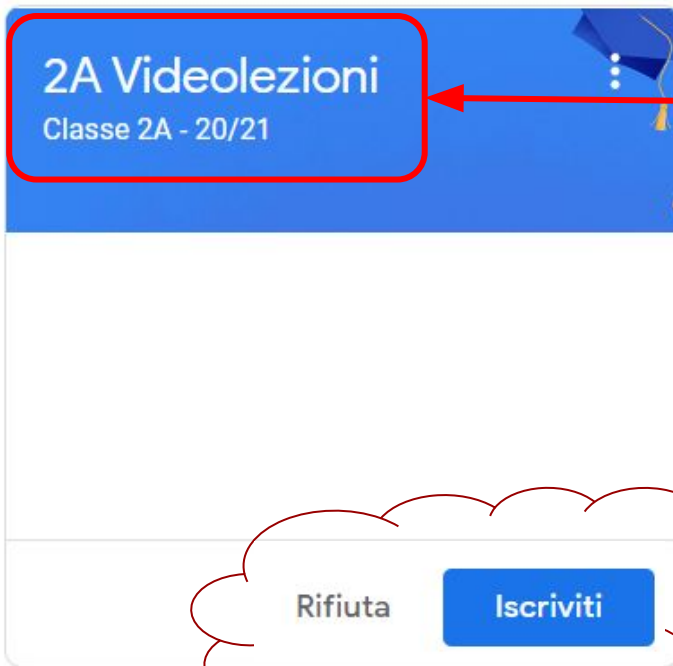
Vediamo ora come  
accedere a Classroom  
per seguire le videolezioni

Utilizzando su Chrome questo link: <https://workspace.google.com/dashboard>  
si apre la seguente Dashboard.

Selezionare Classroom



The screenshot shows the Google Workspace Dashboard interface. At the top left, there is a "Dashboard" header with a search bar. On the top right, there is a "G Suite" logo with a user profile icon. Below the header, the text "Le tue applicazioni" (Your applications) is displayed. A grid of application icons is shown, including Calendar, Classroom, Contacts, Documenti, Drive e Documenti, Fogli, Gmail, Google Chat e versione cla..., Google Hangouts, Groups for Business, Jamboard, Keep, Meet, Moduli, Presentazioni, and Sites. The Classroom icon, which features a green chalkboard with a white person silhouette, is highlighted with a red rectangular box. A red arrow points from the top right towards the Classroom icon.



Fare click su **2A Videolezioni**

Per iscriversi al corso, click su:  
(Compare solo la prima volta)

Iscriviti

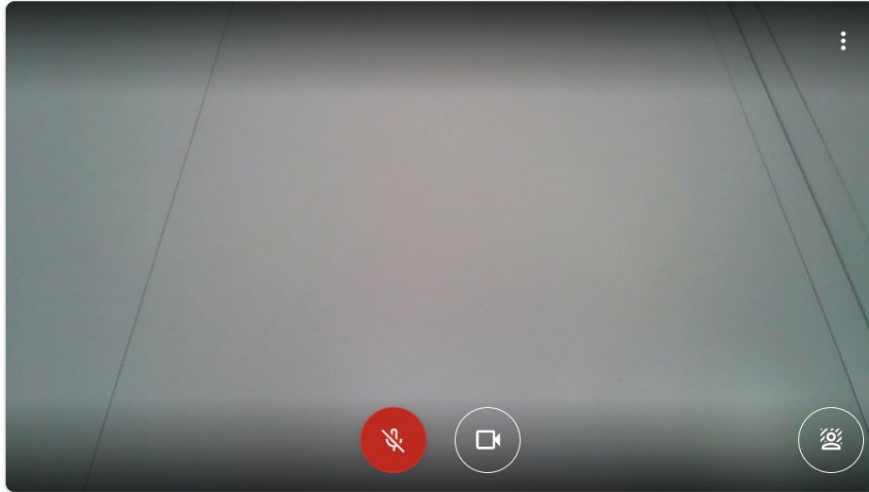
## Si apre la seguente schermata:

The screenshot shows the Google Classroom interface for a course named "2A Videolezioni" (Class 2A - 20/21). The course code is "q53a77m". A red box highlights the "Link di Meet" section, which contains the URL "https://meet.google.com/lookup/buzjtvgas2" and a camera icon. Below this, there are sections for "Imminenti" (No work due soon), "Condividi qualcosa con il corso..." (Share something with the course...), and "Comunica qui con il corso" (Communicate here with the course), which includes options for "Crea e programma annunci" (Create and schedule announcements) and "Rispondi ai post degli studenti" (Respond to student posts).

Cliccare sull'indirizzo riportato dopo "Link di Meet"

<https://meet.google.com/lookup/buzjtvgas2>

Si apre l'anteprima di Meet:



Silenziare il microfono (da utilizzare solo per intervenire nella lezione) e cliccare su

Partecipa

N.B: Nella schermata di Meet, consentire a Google di mostrare notifiche, accedere all'audio e al microfono



Se compare il seguente messaggio

Non puoi creare una riunione autonomamente. Per ulteriori informazioni, contatta l'amministratore di sistema.

Se stai tentando di partecipare a una riunione di Google Classroom, attendi l'arrivo dell'insegnante e quindi aggiorna questa pagina.

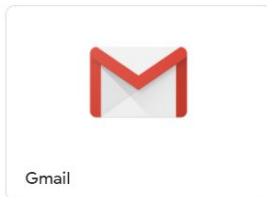
Ricarica

Torna alla schermata Home

significa che il docente non è ancora collegato e bisogna attendere il suo ingresso all'ora prestabilita.

## ULTERIORI INDICAZIONI:

- Se si utilizza un computer fisso è necessario collegare webcam e microfono (o cuffie con microfono)
- Se si utilizza tablet o smartphone, occorre creare l'account di GSuite dalla app GMail, scaricare le app "Classroom" e "Meet" e accedere a Classroom da app, facendo attenzione a selezionare SEMPRE l'account [cognomenome@alunni-icc3.it](mailto:cognomenome@alunni-icc3.it)



- Controllare PERIODICAMENTE le e-mail sull'account scolastico utilizzando Gmail  
In caso di DDI anche quotidianamente
- E' possibile utilizzare questo link <https://workspace.google.com/dashboard> per aprire la Dashboard da cui selezionare Gmail, Classroom, ecc..

# In breve:

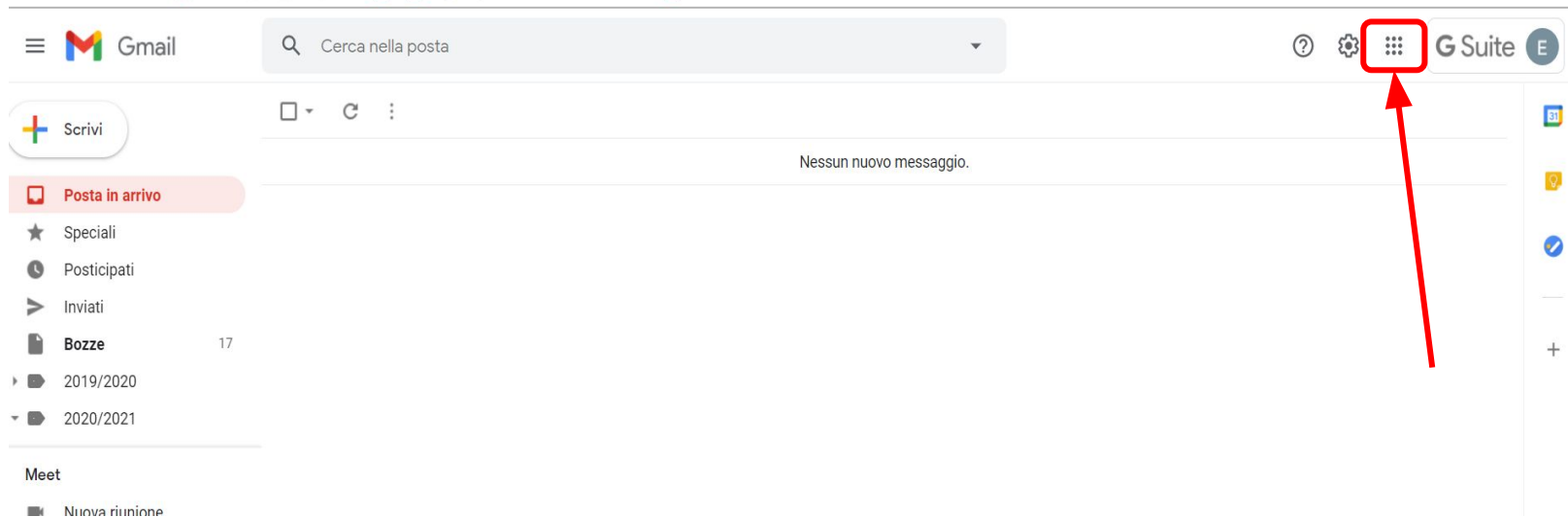
Al momento del collegamento lo studente accede con il proprio account di GSuite alla classe virtuale “2A Videolezioni”, presente su Classroom.

Questa aula sarà utilizzata da tutti i docenti della classe e si collegheranno alla 1°ora, alla 3°ora e alla 5° ora per tenere la videolezione.

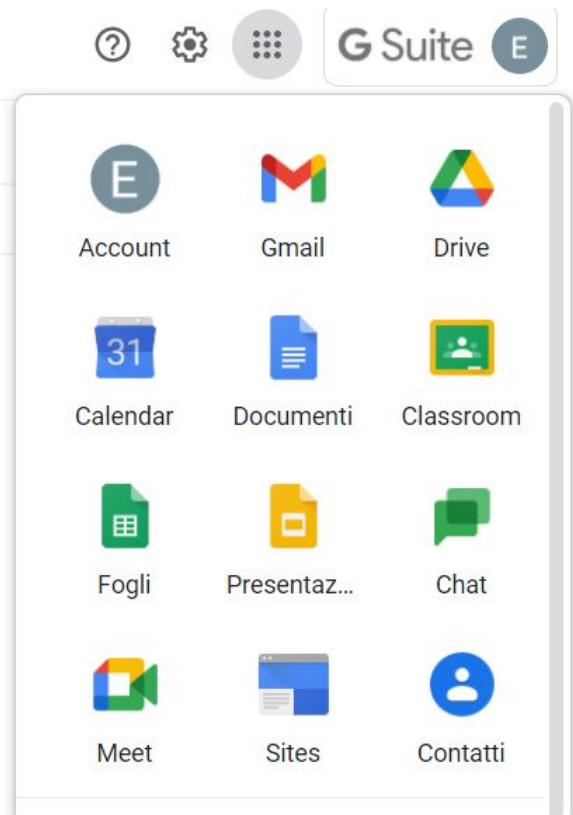
E' possibile contattare i docenti componendo il loro indirizzo e-mail con il cognome e il nome del docente come segue:  
cognomenome@alunni-icc3.it

## MODO ALTERNATIVO PER ACCEDERE A CLASSROOM

In alternativa, si può accedere a Classroom da Gmail cliccando sull'icona  come indicato:



Quindi si apre il seguente menù:



E si clicca sull'icona di Classroom

